**Additional explanation on assurance on the ERF Financing Not Linked to Cost scheme in renovation of apartment buildings**

|  |  |
| --- | --- |
| **Additional information** | **Lisainfo** |
| **Grant eligible activities (as listed in** [**Article 6 in the Grant Regulation**](https://www.riigiteataja.ee/akt/124092024008?leiaKehtiv)**):**   * Reconstruction and insulation of the facade, including the design, manufacture and installation of prefabricated elements and related works. * Reconstruction and replacement of balconies and loggias, installation of glass and related works. * Reconstruction and insulation of the roof and roof ceiling, including the design, manufacture and installation of prefabricated elements and related works. * Replacement or renovation of windows and exterior and fire doors and related works. * Basement reconstruction and insulation and related works. * Foundation reconstruction and insulation and related works. * Replacement, reconstruction and balancing of the heating system, replacement of the heating unit, preparation of the protocol for balancing the heating system and related works. * Installation, replacement or reconstruction of the water and sewage system, including the construction and reconstruction of systems necessary for the soaking, use or drainage delay of rainwater, and related works. * Construction of a ventilation system with heat recovery or reconstruction of a ventilation system, preparation of a measurement protocol for the ventilation system and related works. * Building a cooling system or integrating a cooling unit into a central ventilation system. * Acquisition and installation of equipment necessary for the use of local renewable energy and related works. * Partial or complete reconstruction of the lift control system and drive or replacement of the lift and related works. * Replacement or reconstruction of the electrical system located in public areas, including the installation of an electric car charging infrastructure within the meaning of the Building Code and the creation of the possibility to switch the heating unit to external electrical power and related works. * Installation of the levelled insulation for windows of the common areas and apartments and the restoration of the interior finish resulting from the construction of the heating and ventilation system. * Construction or installation of a ramp to provide an entrance and exit for the building, reconstruction of the porch, installation of handrails, installation of a lift for the disabled and construction of a lift that complies with the standard EVS-EN 81-70 or equivalent requirements and related works. * The works related to connecting the building to the district heating network within the boundaries of the property. * Construction or reconstruction of a waste building or acquisition and installation of a deep collection container. * Construction or reconstruction of a bicycle parking area. * Acquisition and installation of necessary equipment to ensure energy supply security and fire safety and related works. * Preparation of the construction project necessary for the execution of the works in the above-mentioned sections, including the construction survey and building audit that form the basis of the construction project. * Using the service of a technical consultant. * Carrying out owner supervision.   Replacement of a gas or electric heating device in the heating system of an apartment building with a heating device using renewable energy sources or connecting said apartment building to a district heating network is allowed as a single grant eligible activity. When giving grants for the mentioned activity, no time limit is applied to the apartment building being taken into use. | **Toetatavad tegevused (vastavalt** [**toetuse määruse**](https://www.riigiteataja.ee/akt/124092024008?leiaKehtiv) **paragrahvis 6 toodule):**   * Fassaadi rekonstrueerimine ja soojustamine, sealhulgas eeltoodetud elementide projekteerimine, valmistamine ja paigaldamine, ning nendega kaasnevad tööd. * Rõdude ja lodžade rekonstrueerimine ja asendamine, klaasi paigaldamine ning nendega kaasnevad tööd. * Katuse ja katuslae rekonstrueerimine ja soojustamine, sealhulgas eeltoodetud elementide projekteerimine, valmistamine ja paigaldamine, ning nendega kaasnevad tööd. * Akende ning välis- ja tuletõkkeuste vahetamine või renoveerimine ning nendega kaasnevad tööd. * Keldri rekonstrueerimine ja soojustamine ning nendega kaasnevad tööd. * Vundamendi rekonstrueerimine ja soojustamine ning nendega kaasnevad tööd. * Küttesüsteemi asendamine, rekonstrueerimine ja tasakaalustamine, soojussõlme asendamine, küttesüsteemi tasakaalustamise protokolli koostamine ning nendega kaasnevad tööd. * Veesüsteemi hoone vee sisendist kuni korteri veearvestini ja kanalisatsioonisüsteemi korteri ühendusetest kanalisatsiooni püstikutega kuni esimese välise kogumiskaevuni paigaldamine, asendamine või rekonstrueerimine, sealhulgas sadevee immutamiseks, kasutuselevõtuks või äravoolu viibe tekitamiseks vajalike süsteemide rajamine ja rekonstrueerimine, ning nendega kaasnevad tööd. * Soojustagastusega ventilatsioonisüsteemi ehitamine või ventilatsioonisüsteemi rekonstrueerimine, ventilatsioonisüsteemi mõõdistamise protokolli koostamine ning nendega kaasnevad tööd. * Jahutussüsteemi ehitamine või jahutusseadme integreerimine tsentraalsesse ventilatsioonisüsteemi. * Lokaalse taastuvenergia kasutamiseks vajalike seadmete soetamine ja paigaldamine ja sellega kaasnevad tööd. * Lifti juhtimissüsteemi ja ajami osaline või täielik rekonstrueerimine või lifti asendamine ning nendega kaasnevad tööd. * Üldkasutatavatel pindadel asuva elektrisüsteemi hoone liitumiskilbist kuni korterite elektriarvestini asendamine või rekonstrueerimine, sealhulgas ehitusseadustiku tähenduses elektriauto laadimistaristu paigaldamine ja soojussõlme välisele elektritoitele ümberlülitamise võimaluse loomine, ning nendega kaasnevad tööd. * Üldkasutatavatel pindadel ja korterite akende soojustuse tasapinda paigaldamine ning kütte- ning ventilatsioonisüsteemi väljaehitamisest tuleneva siseviimistluse taastamine. * Hoonesse sisse- ja väljapääsu tagamiseks panduse ehitamine või paigaldamine, tuulekoja rekonstrueerimine, käsipuude paigaldamine, invatõstuki paigaldamine ning standardile EVS-EN 81-70 või samaväärsetele nõuetele vastava lifti ehitamine ja nendega kaasnevad tööd. * Hoone kaugküttevõrguga liitumisega kaasnevad tööd kinnistu piirides. * Jäätmemaja ehitamine või rekonstrueerimine või süvakogumismahuti soetamine ja paigaldamine. * Rattaparkla ehitamine või rekonstrueerimine. * Mänguväljaku ehitamine või rekonstrueerimine. * Välimööbli, sealhulgas pinkide, soetamine ja paigaldamine. * Haljastuse taastamine. * Energia varustuskindluse ja tuleohutuse tagamiseks vajalike seadmete soetamine ja paigaldamine ning sellega seotud tööd. * Eelpool punktides nimetatud tööde teostamiseks vajaliku ehitusprojekti koostamine, sealhulgas ehitusprojekti aluseks oleva ehitusuuringu ja ehitise auditi tegemine. * Tehnilise konsultandi teenuse kasutamine vastavalt § 9 lõikele 1. * Omanikujärelevalve teostamine.   Üksiku toetatava tegevusena on lubatud gaasi- või elektriküttel korterelamu küttesüsteemis kütteseadme asendamine taastuvaid energiaallikaid kasutava kütteseadmega või nimetatud korterelamu ühendamine kaugküttevõrguga, nimetatud tegevusele toetuse andmisel ei kohaldata ajalist piirangut korterelamu kasutusse võtmisele. |
| **Deep renovation:**  Deep renovation refers to the reconstruction of a building or its part, during which technical systems and structures are renewed, ensuring compliance with the minimum energy performance requirements and improving the building's usability, safety, and sustainability.  As a result of the deep renovation, the building must achieve an energy performance class of at least C (energy performance indicator ETA ≤150 kWh/(m²\*a)). | **Terviklik rekonstrueerimine:**  Terviklik rekonstrueerimine tähendab hoone või selle osa ümberehitust, mille käigus uuendatakse tehnosüsteemid ja konstruktsioonid, tagades vastavuse minimaalsetele energiatõhususe nõuetele ning parandades hoone kasutusmugavust, ohutust ja kestlikkust.  Tervikliku rekonstrueerimise tulemusel peab hoone saavutama vähemalt energiatõhususarvu klassi C (energiatõhususarv ETA ≤150 kWh/(m²\*a)). |
| **The budget:**  We propose a 50/50 division between results and conditions. This approach takes into account the actual cash flow needs. The measure is under the implementation, with two calls for proposals organized (€80 million and €170 million, respectively). From the first call, €53 million has already been disbursed to apartment associations. As the second call was launched last autumn (2024) and quickly filled with applications, we anticipate a rapid increase in payments. This pace places a significant burden on the state budget, highlighting the need for the FNLC model to also support the needs of Member States.  Payment in 2025: €82.725 million, covering the first application round of 2023 (budget of the call €80 million).  Payment in 2026: €39.708 million, partially covering the first payments of the second application round of 2024 (budget of the call €170 million). | **Eelarve:**  Pakume välja 50/50 jaotuse tulemuste ja tingimuste vahel. See lähenemine arvestab tegelikke rahavoogude vajadusi. Meede on rakendamisel, korraldatud on kaks taotlusvooru (vastavalt 80 miljonit ja 170 miljonit eurot). Esimesest voorust on korteriühistutele juba välja makstud 53 miljonit eurot. Kuna teine taotlusvoor algas eelmisel sügisel (2024) ja täitus kiiresti taotlustega, ootame maksete kiiret suurenemist. Selline tempo seab riigieelarvele märkimisväärse koormuse, ning soovime, et FNLC mudel ja väljamaksed toetaksid liikmesriigi tegelikke vajadusi ja jooksvalt tekkivaid kulusid.  2025.a makse 82,725 mln katab I taotlusvooru, mis korraldati 2023 (vooru eelarve 80 mln).  2026. a makse 39,708 mln katab osaliselt 2024. aastal avatud II taotlusvooru esimesi makseid väheses ulatuses (vooru eelarve 170 mln). |
| **Explanation on total budgeting:**   * The budget of €325 million includes only the eligible costs related to renovations carried out by apartment buildings, as listed in paragraph 6 of the regulation. The budget does not include other costs (e.g., implementation-related costs such as EIS expenses and similar). * In the 2023 application round, €84,798,092 has been allocated for grants to fully renovate 157 apartment buildings, with the total renovation cost amounting to €180,666,000. Based on this calculation, the average grant per apartment building was approximately €540,000, and the average renovation cost per apartment building was €1,150,000.   Each renovated apartment building contains an average of 28 apartments. Assuming the average grant per apartment building remains at €540,000, a budget of €325,026,140 would allow grants to be provided for approximately 600 apartment buildings. However, considering price increases (e.g., 5% per year), the average grant per apartment building would rise to approximately €625,000 in three years, meaning that fewer apartment buildings could be supported with the same budget. Taking into account that newer application rounds support apartment buldings with higher number of apartments the number of grants provided to apartment buildings may decrease.   * In the FNLC scheme, the deep renovation of 500 apartment buildings is planned within the available budget (€325,026,140). * Based on the data from the 2023 application round for 157 apartment buildings, the average initial greenhouse gas emissions value is 2.8 tons of CO2 equivalent per year per apartment, and the target value per apartment is 2.2 tons of CO2 equivalent per year. The initial and target values have been calculated for 14,000 apartments, since it is expected that the target **500 apartment buildings** contain approximately **14,000 apartments**. | **Koondeelarve kujunemine:**   * Eelarve €325 mln sisaldab vaid otseseid korterelamute poolt tehtud renoveerimisega seotud abikõlblikke kulusid, mis on loetletud määruse paragrahvis 6. Eelarve ei sisalda muid kulusid (nt rakendamisega seoses EIS-i kulud jms). * 2023. aasta taotlusvoorus on määratud 157 korterelamu terviklikuks rekonstrueerimiseks toetusteks 84 798 092 eurot ja rekonstrueerimiste kogumaksumus on 180 666 000 eurot. Selle arvestuse põhjal oli ühe korterelamu rekonstrueerimise keskmine toetus ligikaudu 540 000 eurot ja keskmine korterelamu rekonstrueerimise maksumus 1 150 000 €. * Igas rekonstrueeritud korterelamus on keskmiselt 28 korterit. Eeldades, et ühe korterelamu rekonstrueerimise keskmine toetus jääb 540 000 euro juurde, saab 325 026 140 euro suuruse eelarvega toetust pakkuda umbes 600 korterelamule. Kui arvestada hinnatõusuga (näiteks 5% aastas), suureneb ühe korterelamu rekonstrueerimise toetuse suurus kolme aasta pärast ligikaudu 625 000 euroni, mis tähendab, et sama eelarvega saab toetada väiksemat arvu korterelamuid. Arvestades, et uuemad taotlusvoorud toetavad suurema korterite arvuga korterelamuid, võib korterelamutele antavate toetuste arv väheneda. * FNLC skeemis on arvestatud, et 325 026 140 euro eest saab toetust pakkuda 500 korterelamu terviklikuks rekonstrueerimiseks. * 2023. aasta taotlusvooru 157 korterelamu andmete alusel on keskmine kasvuhoonegaaside heitkoguse algväärtus 2,8 tonni CO2 ekv/a korteri kohta ja sihtväärtus 2,2 tonni CO2 ekv/a korteri kohta. Alg- ja sihtväärtused on arvutatud 14 000 korteriga, eeldusel, et sihiks seatud 500 renoveeritud kortermajas on hinnanguliselt 14 000 korterit. |
| **Calculation of CO2 emissions**  The calculation of CO2 emissions is based on the energy consumption for electricity and heat, as well as the heated area of the building. This information is presented on the Energy Performance Certificate (EPC).  The methodology used to calculate EPCs is established by national regulations[[1]](#footnote-1), and all EPCs are issued through the Building Register[[2]](#footnote-2).  Data needed for performing calculations:   * Electricity consumption, kWh/(m2a) data on the EPC * Heat energy consumption, kWh/(m2a) data on the EPC * Heated area, m2 data on the EPC * CO2 emission factor of electricity 0.674 tCO2/MWh * CO2 emission factor of heat 0.127 tCO2/MWh   The CO2 emission factors of electricity and heat are based on the data published on <https://kasvuhoonegaasid.ee/>:   * Emission factor of electricity in 2022: <https://kasvuhoonegaasid.ee/#/emission-factors/inventory-emission-factors/i_electricity_EF> * Emission factor of heat energy in 2022: <https://kasvuhoonegaasid.ee/#/emission-factors/inventory-emission-factors/i_electricity_EF>   Calculation of CO2 emissions from building energy consumption = electricity consumption kWh/(m2a) /1000 x heated area m2 x CO2 emission factor of electricity + heat energy consumption kWh/(m2a) /1000 x heated area m2 x CO2 emission factor of heat. | **CO2 heitkoguste arvutus**  CO2 heitkoguste arvutus põhineb elektri ja soojuse erikasutuse ning hoone köetava pinna andmete alusel. Nimetatud andmed on toodud energiamärgisel.  Energiamärgiste koostamise metoodika on kehtestatud energiamärgiste andmise määrusega1 ja kõik energiamärgised väljastatakse riiklikus Ehitisregistris2.  Arvutuste teostamiseks vajalikud andmed:   * Elektri erikasutus, kWh/(m2a) andmed energiamärgisel * Soojusenergia erikasutus, kWh/(m2a) andmed energiamärgisel * Köetav pind, m2  andmed energiamärgisel * Elektri eriheitetegur 0,674 tCO2/MWh * Soojuse eriheitetegur 0,127 tCO2/MWh   Elektri ja soojuse eriheitetegur põhinevad <https://kasvuhoonegaasid.ee/> lehel avaldatud andmetel:   * Elektri eriheitetegur aastal 2022 <https://kasvuhoonegaasid.ee/#/emission-factors/inventory-emission-factors/i_electricity_EF> * Soojuse eriheitetegur aastal 2022 <https://kasvuhoonegaasid.ee/#/emission-factors/inventory-emission-factors/i_heat_EF>   CO2 heitkoguste arvutuskäik = elektri erikasutus kWh/(m2a) /1000 x köetav pind m2 x elektri eriheitetegur + soojuse erikasutus kWh/(m2a) /1000 x köetav pind m2 x soojuse eriheitetegur. |
| **The procurement process:**  The procurement process for renovation works by the grant recipient is conducted through the Public Procurement Register ([RHR](https://riigihanked.riik.ee/rhr-web/#/)). These works must comply with [Annex 1](https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/1240/9202/4008/KLIM_m58_lisa.pdf) of the Regulation No. 13 issued by the Minister of Economy and Infrastructure, which sets the conditions for renovation grants. The annex outlines the procurement procedures that grant recipients must follow when managing the process.  The conditions for the procurement procedures applicable to the beneficiary have been clarified to minimize interpretation. Measure regulation Annex 1 specifies the general requirements for procurement procedures applicable to the beneficiary, including actions in situations where not all required documents are immediately submitted with the proposal. Additionally, qualification criteria have been further clarified.  The wording of Section 1.15 in Annex 1 of the Regulation is as follows:  "The contract with the successful bidder shall be concluded under the same terms as those published in the beneficiary's procurement process. The beneficiary must monitor and ensure throughout the contract implementation period that the obligations specified for the successful bidder in the procurement procedure are fulfilled on time and in accordance with the conditions published and stipulated in the procurement process and the contract. Amendments to the contract are permitted only if they are based on grounds provided by legislation."  Furthermore, a unit cost price methodology has been developed for technical consultancy services to ensure a fair volume of funds paid from the grant and to eliminate the possibility of inflated pricing when applying for the grant.  The procurement is conducted electronically through the RHR by the grant recipient, their authorized technical consultant, or the EIS as a central contracting authority.  Using RHR to find construction company which carries out reconstruction works for apartment building (parties of the contract are always apartment association (that has signed the grant agreement with EIS) and construction company) ensures transparency and compliance with the support conditions, providing a clear framework for the procurement and execution of reconstruction works within the scope of the operation.  Enhancing the (pre-) and post-monitoring of purchases by non-contracting authorities. EIS already applies a practice where procurement procedure monitoring is conducted by qualified staff from the Supervision and Compliance Unit (SCU). Monitoring is carried out on an ongoing basis, and project- and procurement-specific information is added to the SFOS system. | **Ostumenetluse protsess:**  Toetuse saaja poolt rekonstrueerimistööde ostumenetluse protsess toimub läbi Riigihangete Registri ([RHR](https://riigihanked.riik.ee/rhr-web/#/)). Rekonstrueerimistööde tellimine peab vastama majandus- ja taristuministri määruse nr 13 [lisa 1](https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/1240/9202/4008/KLIM_m58_lisa.pdf) toodule. Lisas on välja toodud ostumenetluse nõuded, mida toetuse saajad peavad järgima.  Täpsustatud on toetuse saaja ostumenetluse tingimusi selliselt, et ei oleks üleliigset tõlgendamisruumi. Määruse lisas 1 on täpsustatud ostumenetluses toetuse saajale kohalduvaid üldnõudeid, sh tegutsemist olukordades kus pakkumusega koos ei ole koheselt esitatud kõiki nõutud dokumente. Lisaks on täpsustatud kvalifitseerimistingimusi.  Määruse Lisa 1 p 1.15 järgnevas sõnastuses: „Eduka pakkujaga sõlmitakse leping samadel tingimustel, mis on avaldatud toetuse saaja ostus. Toetuse saaja peab kontrollima ja tagama kogu lepingu täitmise perioodi, et ostumenetluses edukale pakkujale ettenähtud kohustuste täitmine oleks tähtaegne ja vastaks ostumenetluses ja lepingus avaldatud ning sätestatud tingimustele. Lepingu muutmine on lubatav üksnes juhul, kui selleks esineb õigusaktides toodud alus.“  Lisaks on välja töötatud tehnilise konsultandi teenuse osas ühikuhinna metoodika, tagamaks toetusest makstavate vahendite õiglast mahtu ning elimineerida võimalus hinna ülepaisutamiseks toetuse taotlemisel.  Ostumenetluse viib läbi elektrooniliselt RHR-i kaudu toetuse saaja, nende volitatud tehniline konsultant või EIS.  RHR-i kasutamine korterelamu rekonstrueerimistöid teostava ehitusettevõtte leidmiseks (lepingu osalised on toetust saanud korteriühistu ja ehitusettevõte) tagab läbipaistvuse ja toetuse tingimustele vastavuse, andes selge raamistiku rekonstrueerimistööde hankimiseks ja teostamiseks toimingu raames.  Ostumenetluste eel- ja järelkontrollide tõhustamine. EIS rakendab praktikat, kus ostumenetluste kontrolli viivad läbi kvalifitseeritud eksperdid Järelevalve ja vastavusosakonnast. Jälgimine toimub pidevalt ja info lisatakse SFOS süsteemi. |
| **Avoidance of double funding:**  Principles for the use of databases and information sharing to avoid double financing.  In addition, aspects related to double financing have been analyzed during the development of measures, and where risks are present, the scope of control has been described.  Apartment associations are not beneficiaries in other measures or activities supported under the SF 2021-2027 programme (their only connection is with the RRF/JTF) and they cannot apply for support for similar activities from other EU sources.  PO5 may cover some similar activities listed in appendix 2 for public organizations and on public properties, but not for apartment association nor its property.  Domestically, the E-Support Register is in use, containing information on external grants and state-funded projects, covering a significant portion of EU grants. For data in SFOS, automated invoice-based cross-checks can be performed.   * **Avoiding Overlapping calls for proposals:** * Open calls for applications generally do not occur simultaneously. Currently, there is an open call under the Recovery and Resilience Facility (RRF) for Ida-Virumaa, which will soon close due to budget exhaustion. An application round for the Just Transition Fund (JTF) is also open in Ida-Virumaa, and then the European Regional Development Fund (ERDF) third open call round will open. This sequential approach helps prevent overlapping funding opportunities. In cases where application rounds do overlap, the risk of double funding is mitigated by the fact that renovation support is provided through a single implementing body—EIS. EIS has access to sufficiently detailed information about beneficiaries and their projects from multiple sources, ensuring accurate oversight.   The higher grant rates offered by the [JTF](https://www.riigiteataja.ee/akt/120092024001) (70-80%) compared to the ERDF’s support rate of 30-50% (with few cases reaching 70%) make it likely that the JTF will be more preferred for funding in Ida-Virumaa. As a result, the risk of double funding between these two sources is minimized since applicants are more likely to prioritize the JTF due to its more favorable grant conditions. | **Topeltrahastamise vältimine:**  Põhimõtted andmebaaside ja info jagamise kasutamiseks topeltrahastamise vältimiseks.  Lisaks on analüüsitud topeltfinantseerimisega seotud aspekte meetmete väljatöötamisel ja riskide olemasolul kirjeldatud kontrolli ulatus.  Korteriühistud ei ole toetuse saajad SF 2021-2027 perioodi rakenduskavas muudes meetmetes, ainus kokkupuude on RRF-iga, ning nad ei saa toetust taotleda teistele sarnastele tegevustele muudest EL allikatest.  PO5 võib hõlmata mõningaid samu tegevusi, mis on suunatud avalikele organisatsioonidele avalikus ruumis, kuid mitte korteriühistutele ega investeeringuteks nende kinnistutel.  Siseriiklikult on kasutusel E-toetuste register, kus on olemas info välistoetuste ja riigi rahastusel olevate projektide osas, hõlmates väga suurt osa EL toetustest. Andmed, mis on SFOS-is, siis nende osas saab teha arve põhiselt automatiseeritud rist-kontrolli.  **Konkureerivate taotlusvoorude vältimine:**  Avatud taotlusvoorud ei toimu üldjuhul üheaegselt. Hetkel on avatud taotlusvoor Ida-Virumaal Taaste- ja Vastupidavusrahastu (RRF) raames, mis suletakse varsti eelarve ammendumise tõttu. Samuti on avatud Ida-Virumaal Õiglase Ülemineku Fondi (JTF) taotlusvoor ning seejärel avaneb Euroopa Regionaalarengu Fondi (ERDF) kolmas taotlusvoor. Selline järjestikune lähenemine aitab vältida rahastamisvõimaluste kattumist. Juhtudel, kus taotlusvoorud siiski kattuvad, vähendab topeltrahastuse riski asjaolu, et renoveerimistoetusi rakendab üks keskne asutus – EIS. EIS-il on juurdepääs piisavalt detailsele teabele toetuse saaja, projektide osas, mida erinevatest allikatest rahastatakse, tagades täpse järelevalve.  JTF-i kõrgemad toetusmäärad (70-80%) võrreldes ERDF-i toetusmääraga (30-50%, üksikutel juhtudel kuni 70%) muudavad tõenäoliseks, et JTF on Ida-Virumaa rahastamisel eelistatum. Selle tulemusel on topeltrahastuse risk nende kahe rahastusallika vahel minimaalne, kuna taotlejad eelistavad tõenäoliselt JTF-i soodsamate tingimuste tõttu. |
| **Prevention of fraud, corruption, and avoidance of conflicts of interest:**  Prevention of corruption, fraud and avoidance of conflict of interest (incl acceptance of gifts etc) is regulated by the EIS internal work procedures.   1. **At horizontal level the prevention mechanism:**   The following documents are taken into account: the Ethical Code of Conduct of public servants ([Ametnike eetikakoodeks),](https://www.fin.ee/sites/default/files/documents/2020-11/ametniku_eetikakoodeks_20.02.2017.pdf) for which the Public Servant Ethics Council (Ametnikueetika nõukogu) is responsible for and provides clarifications on the uniform implementation.  Prevention of corruption is guided by the Anti-Corruption Action Plan 2021-2025 ([Korruptsioonivastane tegevuskava 2021-2025)](https://www.korruptsioon.ee/sites/default/files/2023-07/korruptsioonivastane_tegevuskava_16.02%20%281%29.pdf) The implementation of the Action Plan is coordinated by the Ministry of Justice through the Anti-Corruption Network, in which each ministry and the body responsible for the implementation of the Action Plan appoints a representative. Each authority is responsible for the implementation of the activities assigned to it in the Action Plan.  Declaration of other economic activities of public sector employees in the Civil Servant Self-Service Portal ([Riigitöötaja iseteenindusportaal)](https://www.riigitootaja.ee/rtip-client/login) is one of the tools to prevent conflicts of interest and the corruption that can arise from them.  Suspicions of fraud connected to EU support/funds can be reported via the EIS website.    **2. Enterprice Estonia in-house system for corruption, and avoidance of conflicts of interest**  **Whistleblowing system**  Regarding whistleblowing, an anonymous tip system is in place, including an internal system (with the option of an automated answering service) and an anonymous contact form for submitting written reports (external). Thus, both external and internal tip systems are operational. These are regulated by the Code of Ethics, and everyone who suspects a violation of the principles of the Code of Ethics is obliged to report it:  1. By contacting their direct supervisor.  2. By reaching out to the respective field manager of the supervisory unit.  3. By submitting a report through the foundation's whistleblowing hotline.  The foundation does not impose any sanctions against individuals who report violations or suspicions of ethical norms in good faith. However, the foundation may inform law enforcement authorities about any illegal activities or suspicions of such activities by an employee.  Information received regarding whistleblowing is directed to the Internal Audit Unit. The foundation's website(s) provide an option to submit anonymous tips.  The possibility of submitting tips anonymously is clearly in place and fully functional. Reports received through the whistleblowing e.mail are regularly monitored and reviewed.  **Code of Ethics**  The purpose of the EIS Code of Ethics is to establish workplace behavior rules, and it applies to all employees (internal regulation T7J1, version 17.02.2022).  Management-level awareness and oversight are ensured, as evidenced by regular reviews presented to the board. Continuous management awareness and ongoing feedback from the chain of command are maintained.  **Risk management**  Risk identification and assessment are routine aspects of the EIS management. The risk assessment system encompasses operational risks, credit risks, and the evaluation of (external) funding risks. It is essential to ensure the following:   * regularity, * assessment expertise at the required level, * coverage of topics such as fraud, conflicts of interest, corruption, and double funding, * methodology (risk levels, residual risk assessment).   Additionally, an annual risk assessment system is in place (as part of the operational risk management system), which evaluates fraud and corruption risks (considering both internal and external factors) and determines follow-up actions to manage these risks. An overview of operational risks and risks related to the use of external funds is provided to the EIS board, council, and Audit Committee as part of reporting obligations.  Policies:  1. Operational Risk Management Policy (internal regulation J10)  2. Determination of Operational Risk Appetite and Risk Tolerance (internal regulation J11)  3. Procedure for Conducting Operational Risk Self-Assessments (internal regulation J3)  4. Procedure for Recording Operational Risk Incidents (internal regulation J4)  Risk assessment is a regular cyclical process and an ongoing activity over time.  **Verification of beneficial ownership and contractual partners**  Contract information is available in the national registry. If the matter involves a procurement, the information is also available in the Public Procurement Register. Beneficial ownership information is recorded in the Business Register.  Controls are generally performed daily and are incorporated into expense monitoring, which is based on procurement and purchase contracts.  If necessary, internal controls at level II are conducted based on risk sampling.  Policies:  1. Procedure for Executing Transactions and Document Endorsement (internal regulation T16)  2. Procedures Related to Financial Reporting (internal regulation T10)  3. Procedure for submitting an economic expenditure report (internal regulation J2)  4. Procedure for Conducting Procurements (internal regulation T3)  **Risk based controls and function of Internal Audit**  In addition to established procedures, the foundation utilizes a risk control work plan (previously implemented within both EAS and KredEx), which also integrates follow-up activities. This plan encompasses actions requiring internal control measures from an internal control system perspective, providing additional assurance of the institution’s functionality.  The foundation also operates an Internal Audit Unit, which adheres to international standards.  The primary goal of the Internal Audit Department is to perform assurance and advisory tasks to help the foundation enhance its operations and achieve its objectives. The Internal Audit Department (IAD) is a structural unit of the foundation, reporting functionally to the foundation’s supervisory board and administratively to the management board.  Additionally, an Audit Committee has been established. It serves as an advisory body to the supervisory board on matters related to accounting, auditing, risk management, internal control and auditing, supervision, budget preparation, and legal compliance. | **Pettuste, huvide konflikti ja korruptsiooni vältimine:**  EISi sisemised tööprotseduurid reguleerivad korruptsiooni ennetamist, sh huvide konflikti vältimist, kingituste vastuvõtmist jms.   1. **Horisontaalsel tasandil ennetusmehhanism:**   Lähtutakse [ametniku eetikakoodeksis](https://www.fin.ee/sites/default/files/documents/2020-11/ametniku_eetikakoodeks_20.02.2017.pdf)t, mille ühetaolise rakendamise eest vastutab ja jagab selgitusi [Ametnikueetika nõukogu.](https://www.fin.ee/riigihaldus-ja-avalik-teenistus-kinnisvara/avalik-teenistus/eetika)  Korruptsiooni ennetamisel juhindutakse korruptsioonivastaset tegevuskavast  [Korruptsioonivastane tegevuskava 2021-2025](https://www.korruptsioon.ee/sites/default/files/2023-07/korruptsioonivastane_tegevuskava_16.02%20%281%29.pdf) Tegevuskava täitmist koordineerib justiitsministeerium läbi korruptsiooniennetuse võrgustiku, kuhu iga ministeerium ja tegevuskava täitmise eest vastutav asutus määrab oma esindaja. Iga asutus vastutab tegevuskavas toodud temale pandud tegevuste täitmise eest.  Kõrvaltegevustest teavitamine RTIP-is ([Riigitöötaja iseteenindusportaal](https://www.riigitootaja.ee/rtip-client/login)) on üheks tööriistaks, mis võimaldab ennetada avalikus sektoris huvide konflikti ja sellest potentsiaalset tekkida võivat korruptsioonijuhtumeid.  Toetustega seotud pettusekahtlustest on võimalik teavitada läbi EIS kodulehe.    **2. Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutsue majasisene süsteem vältimaks ja ennetamaks korruptsiooni ja huvide konflikti**  **Vilepuhumise süsteem**  Vilepuhumise osas on olemas anonüümne vihje süsteem - (sisemine süsteem, sh. Automaatvastaja võimalus) ja anonüümne kontakti vorm kirjaliku teate sisestamiseks (väline). Seega on kasutusel nii välimine- kui sisemine vihjete süsteem. Reguleeritud Eetikakoodeksiga ning kõik, kellel on kahtlusi eetikakoodeksi põhimõtete mittejärgimise osas, on kohustatud sellest teada andma:  1. Pöördudes otsese juhi poole.  2. Kontakteerudes järelevalve üksuse valdkonnajuhiga.  3. Edastades teate läbi sihtasutuse vihjeliini.  Sihtasutus ei rakenda mingisuguseid sanktsioone isikute vastu, kes on heas usus teatanud eetikanormide rikkumisest või sellekohasest kahtlusest. Sihtasutus võib informeerida õiguskaitseasutusi töötaja ebaseaduslikust tegevusest või sellekohastest kahtlustest.  Vilepuhumise osas saadud info liigub Siseauditi üksusesse. Sihtasutuse koduleh(te)delt leitav võimalus anonüümse vihje esitamiseks.  Vihjete anonüümselt esitamise võimalus on selgelt olemas ja toimib. Vihjeliinile tulevad teateid kontrollitakse ja seiratakse regulaarselt.  **Eetikakoodeks**  Sihtasutuse eetikakoodeksi eesmärgiks on tööalaste käitumisreeglite kindlaksmääramine ja see kehtib kõikidele töötajatele (sisekord T7J1, ver. 17.02.2022).  Juhtkonna tasandi ja informeeritus olemas, mida tõendavad regulaarsed ülevaated, mis juhatusele esitatakse. Juhtkonna pidev informeeritus tagatud ja pidev tagasiside juhtimisliinidest  **Riskide hindamine**  Riskide määratlemine ja hindamine on tavapärane osa asutuse juhtimisest. Riskihindamise süsteem on nii operatsiooniriskide tasandil, krediidiriski kui (välis)toetuse riskide hindamise läbiviimisega. Sealjuures on oluline tagada:   * regulaarsus, * hindamisekspertiis vajalikul tasemel * teemade hõlmatus: pettus, huvide konflikt, korruptsioon, topeltrahastamine * metoodika (riskiastmed, jääkriski hindamine)   Lisaks on kasutusel iga-aastane riskide hindamise süsteem (osa operatsiooniriskijuhtimise süsteemist), kus hinnatakse ka pettuse/ korruptsiooni riske (seda nii sisemiste kui väliste tegurite mõju arvestades) ja määratakse (järel-)tegevused selliste riskide haldamiseks. Nii operatsiooniriskidest kui ka välisvahendite rakendamisega seotud riskidest antakse ülevaade asutuse juhatusele, nõukogule kui aruandluskohustus läbi Auditikomitee.  Korrad:  1. Operatsiooniriskijuhtimise poliitika (sisekord J10)  2. Operatsiooniriski riskivalmiduse ja riskitaluvuse määramine (sisekord J11)  3. Operatsiooniriski enesehindamise läbiviimise kord (sisekord J3)  4. Operatsiooniriski intsidentide registreerimise kord (sisekord J4)  Riskide hindamine on regulaarne tsükliline protsess ja tegevus ajas pidev.  **Lepinguliste partnerite tegelike kasusaajate info kontrollimine**  Lepingute info on olemas riiklikus registris. Juhul kui on tegemist hankega, siis on info ka riigihangete registris. Tegelike kasusaajate info on olemas Äriregistris.  Reeglina on kontrollid igapäevased ja hõlmatud kulude kontrolliga, mille aluseks on hanke- ja ostulepingud.  Vajadusel riskivalimist lähtuvalt tehakse sisemisi kontrolle II tasandis.  Korrad:  1. Tehingute tegemise ja dokumentide viseerimise kord (sisekord T16)  2. Finantsarvustusega seotud korrad (sisekord T10)  3. Majanduskulude aruande esitamise kord (sisekord J2)  4. Hangete teostamise kord (sisekord T3)  **Riskipõhised kontrollid ja siseauditi funktsioon**  Sihtasutuses on lisaks kordadele kasutusel **riskikontrollide tööplaan** (senini olnud siis nii EASi poolel kui KredExis, sidusus olemas ka follow-up tegevuste osas), millega hõlmatakse sisekontrollisüsteemi vaates tegevused, kus on vajalik teha sisemisi kontrollitoiminguid, mis annavad täiendava kindluse asutuse toimivusest.  Asutuses töötab ka siseauditi üksus (rahvusvaheliste standardite osas töö)  Siseauditi osakonna eesmärk on kindlustandvate ja nõuandvate tööde läbiviimine, et aidata Sihtasutusel tegevusi täiustada ja seeläbi eesmärke saavutada. Siseauditi osakond (SAO) on Sihtasutuse struktuuriüksus, mis allub funktsionaalselt Sihtasutuse nõukogule ja administratiivselt Sihtasutuse juhatusele.  Lisaks loodud Auditikomitee, mis on nõukogule nõuandev organ raamatupidamise, audiitorkontrolli, riskijuhtimise, sisekontrolli ja -auditeerimise, järelevalve teostamise ja eelarve koostamise valdkonnas ning tegevuse seaduslikkuse osas. |

1. „Nõuded energiamärgise andmisele ja energiamärgisele1“ <https://www.riigiteataja.ee/akt/106052015002?leiaKehtiv> [↑](#footnote-ref-1)
2. Ehitisregister <https://livekluster.ehr.ee/ui/ehr/v1> [↑](#footnote-ref-2)